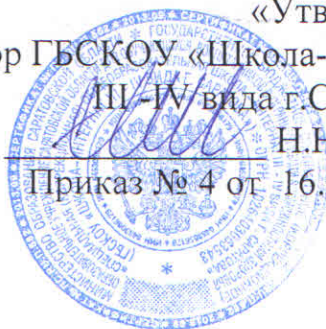


Принято  
на Педагогическом совете  
Протокол № 4 от 15.01.2014г.

«Утверждаю»  
Директор ГБСКОУ «Школа-интернат  
III-IV вида г.Саратова»  
Н.Н.Шустер  
Приказ № 4 от 16.01.2014г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о заочной форме обучения

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законами РФ «Об образовании в Российской Федерации», «О правах ребенка», Декларацией о правах ребенка и определяет порядок организации получения общего образования.

1.2. С учетом потребностей и возможностей развития личности обучение в образовательной организации осуществляется в следующих формах:

- очная;
- очно-заочная;
- заочная.

### 2. Организация получения общего образования по заочной форме обучения

2.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями учащихся:

- в дневных общеобразовательных учреждениях - по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

2.2. Для учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательном учреждении в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия организуется заочная форма обучения:

- находящихся на стационарном лечении в лечебно-профилактических учреждениях;
- выезжающих в период учебных занятий на спортивные соревнования, на конкурсы, смотры и т.п.

2.3. Для учащихся в образовательном учреждении по очной форме обучения, освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам учебного плана может быть организовано в заочной форме.

2.4. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса конкретного вида образовательного учреждения.

2.5. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа учащихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

2.6. При освоении образовательных программ в заочной форме образовательное учреждение предоставляет учащемуся:

- адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете;
- учебный план;
- план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их оформления;

- перечень тем для проведения зачетов;
- расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

2.7. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся по заочной форме определяются образовательным учреждением самостоятельно.

Текущий контроль освоения учащимися образовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных или комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результаты зачета оформляются соответствующим протоколом; полученная отметка заносится в классный журнал.

Годовые отметки учащемуся, осваивающему образовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов (экзаменов) по предмету.

2.8. Учащиеся, осваивающие в заочной форме образовательные программы по отдельным предметам учебного плана и не прошедшие промежуточную аттестацию или получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, продолжают в дальнейшем осваивать образовательные программы по этим предметам в очной форме.