

Принято
на Педагогическом совете
Протокол № 4 от 15.01.2014г.

«Утверждаю»
Директор ГБСКОУ «Школа-интернат
III -IV вида г.Саратова»
Н.Н.Шустер
Приказ № 4 от 16.01.2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете профилактики правонарушений.

1. Общие положения.

1.1. Совет профилактики создается в школе для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся по месту учебы.

1.2. Совет профилактики состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов совета. Членами Совета являются наиболее опытные работники школы, социальные педагоги, педагог-психологи, классные руководители.

1.3. Состав Совета профилактики формируется директором школы и утверждается приказом.

1.4. Руководит Советом профилактики заместитель директора по воспитательной работе. Заместитель председателя и секретарь Совета назначаются председателем Совета.

2. Задачи и порядок деятельности Совета профилактики правонарушений

2.1. Совет профилактики правонарушений и преступлений:

- изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- рассматривает персональные дела учащихся - нарушителей порядка, в случае необходимости ставит нарушителей на внутришкольный учет;
- осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учете в ПДН, в комиссии по делам несовершеннолетних, на внутришкольном учете;
- может снять с внутришкольного учета учащихся, не имевших в течение 3 месяцев рецидивов;
- выявляет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщает о них в отдел полиции №4 в составе УМВД РФ по г. Саратову, в комиссию по делам несовершеннолетних;
- вовлекает подростков, склонных к правонарушениям, в спортивные секции и кружки, привлекает к индивидуальным внеурочным занятиям;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями, обсуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей. В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями;
- заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений;
- вносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством школы;
- ходатайствует перед педсоветом, комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета учащихся, исправивших свое поведение;

2.2. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят 1 раз в месяц. Заседания протоколируются.

2.3. При разборе персональных дел вместе с учащимися на заседания приглашаются классный руководитель, родители учащегося. На заседаниях могут присутствовать заинтересованные лица.

2.4. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы.

2.5. Свою работу Совет профилактики проводит по мере необходимости с инспектором ПДН.

3. Документация Совета профилактики.

3.1. Приказ о создании в школе Совета профилактики на новый учебный год.

3.2. Протоколы заседаний Совета.

3.3. Положение о постановке на внутришкольный учет и снятии с него.

3.4. Совместный план работы Совета с инспектором ПДН.

- 3.5. План работы Совета профилактики на новый учебный год.
- 3.6. План работы по профилактике правонарушений на новый учебный год.
- 3.7. Списки, карты, другие документы для работы с учащимися, состоящими на учете в школе, в ПДН.
- 3.8. Списки, карты, другие документы для работы с детьми «группы риска».
- 3.9. Списки, карты, другие документы для работы с неблагополучными семьями.
- 3.10. Другие документы (положения, приказы, материалы для работы)

Ежегодно списки проверяются, сверяются и обновляются.