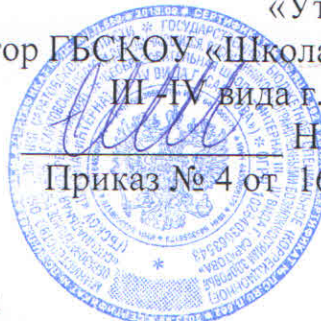


Принято  
на Педагогическом совете  
Протокол № 4 от 15.01.2014г.

«Утверждаю»  
Директор ГБСКОУ «Школа-интернат  
III-IV вида г.Саратова»  
Н.Н.Шустер  
Приказ № 4 от 16.01.2014г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о методическом объединении воспитателей

Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ №273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и определяет цели, задачи, функции, права и обязанности, а также порядок работы методического объединения воспитателей.

### 1. Общие положения

1.1. Методическое объединение воспитателей является основным структурным подразделением методической службы школы - интерната, осуществляющим руководство воспитательной работой.

1.2. Методическое объединение организуется из воспитателей.

1.3. Методическое объединение воспитателей создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы - интерната по представлению заместителя директора по воспитательной работе.

1.4. Методическое объединение воспитателей непосредственно подчиняется заместителю директора школы - интерната по воспитательной работе.

### 2. Задачи методического объединения

Методическое объединение решает следующие задачи:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках воспитательного процесса;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы школы - интерната.

### 3. Содержание и основные формы деятельности методического объединения

3.1. В содержание деятельности методического объединения воспитателей входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- анализ авторских программ и методик воспитателей;
- проведение анализа состояния воспитательной работы в школе - интернате;
- организация взаимопосещений самоподготовок с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- выработка единых требований к системе воспитательной работы;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по вопросам воспитательной деятельности;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию воспитателей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- работа по активизации творческого потенциала воспитателей.

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты воспитателей;
- открытые внеклассные мероприятия;

- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

- взаимопосещение самоподготовок;

- организационно-ролевые игры.

#### **4. Организация деятельности методического объединения**

4.1. Руководитель методического объединения:

- планирует работу методического объединения;

- оказывает методическую помощь молодым специалистам;

- контролирует проведение и подписывает протоколы заседаний методического объединения;

4.2. Секретарь методического объединения воспитателей ведет протоколы его заседаний.

4.3. Заседания методического объединения проводятся один раз в четверть.

#### **5. Права и обязанности методического объединения**

5.1. Методическое объединение воспитателей имеет право:

- выражать пожелания администрации школы - интерната при распределении учебной нагрузки при тарификации;

- проводить конкурсы профессионального мастерства, смотры спальных помещений и т.д.;

5.2. Каждый член методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;

- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации воспитания;

- активно участвовать в разработке открытых внеклассных мероприятий.

#### **6. Документация методического объединения**

6.1. Документация методического объединения:

- план работы методического объединения в новом учебном году;

- банк данных о воспитателях, входящих в методическое объединение;

- протоколы заседаний методического объединения.